



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI UNO SCUOLABUS COMUNALE

Il Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva, Urbanistica e Lavori Pubblici

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 e della Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 377 R.G. (n. 150 R.P.) del 09.07.2026,

Vista la relazione tecnico-estimativa redatta in data 09.07.2026;

RENDE NOTO

che il Comune di Torrevecchia Teatina intende procedere all'alienazione, mediante asta pubblica con il metodo delle offerte segrete, dello scuolabus comunale di seguito descritto.

Art. 1

Amministrazione procedente

Comune di Torrevecchia Teatina, Piazza San Rocco n. 4 - 66010 Torrevecchia Teatina (CH), PEC: comunetorrevecchiateatina@pec.it, Codice Fiscale/P.IVA 00274440692

Responsabile del procedimento: Ing. Amanda Giovanna Giacchetti

Art. 2

Oggetto dell'alienazione

L'asta ha per oggetto la vendita del seguente bene mobile registrato appartenente al patrimonio disponibile del Comune.

Bene	Dati
Tipologia	Scuolabus
Marca	IVECO
Modello	CC100E21 SCUOLA
Targa	DJ081PY
Immatricolazione	04.06.2007
Alimentazione	Gasolio
Chilometraggio	circa 333.948 km
Stato	Usato



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

Art. 3

Prezzo a base d'asta

Il prezzo posto a base d'asta è fissato in **€ 5.000,00** (euro cinquemila/00).

Sono ammesse esclusivamente offerte pari o superiori al predetto importo.

Saranno escluse le offerte in diminuzione, condizionate, parziali, indeterminate, plurime o formulate per persona da nominare.

Art. 4

Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato la più alta offerta economica.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte di pari importo si procederà, seduta stante, a richiesta di rilancio migliorativo tra gli offerenti presenti.

Qualora nessuno dei concorrenti sia presente ovvero nessuno intenda migliorare l'offerta, si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva, con provvedimento motivato, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ovvero di revocare la procedura per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o qualora ritenga che nessuna offerta sia conveniente rispetto al valore stimato del bene o rispondente all'interesse pubblico.

Art. 5

Visione del veicolo

Il veicolo potrà essere visionato, previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico Comunale, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta implica piena conoscenza dello stato del mezzo.

Non saranno ammesse contestazioni successive all'aggiudicazione in ordine allo stato del bene.

Art. 6

Stato del bene

Il veicolo viene alienato:

- nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- con la formula "visto e piaciuto";



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- senza alcuna garanzia da parte del Comune;
- con esclusione di qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione per vizi apparenti o occulti, nei limiti consentiti dall'art. 1490, secondo comma, del Codice Civile.

L'acquirente assume integralmente ogni rischio relativo allo stato del mezzo.

Art. 7

Oneri a carico dell'aggiudicatario

Sono interamente a carico dell'aggiudicatario:

- passaggio di proprietà;
- imposta provinciale di trascrizione;
- imposta di bollo;
- emolumenti ACI;
- diritti della Motorizzazione;
- eventuale revisione;
- assicurazione;
- trasporto;
- rimessa in esercizio;
- eventuali adeguamenti normativi;
- ogni altro onere fiscale, amministrativo o tecnico comunque connesso all'acquisto.

Art. 8 – Presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **23:59** del giorno **29.07.2026**, con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Torrevicchia Teatina, Piazza San Rocco n. 4 – 66010 Torrevicchia Teatina (CH), **negli orari di apertura al pubblico**;
- b) trasmissione mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo:
comunetorrevicchiateatina@pec.it

Nel caso di trasmissione tramite PEC, il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Offerta per l'asta pubblica relativa all'alienazione dello scuolabus comunale IVECO CC100E21 SCUOLA targato DJ081PY".

Ai fini del rispetto del termine di presentazione farà fede:

- per le offerte consegnate a mano, la data e l'ora di acquisizione al protocollo dell'Ente;



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- per le offerte trasmesse mediante PEC, la data e l'ora risultanti dalla ricevuta di avvenuta consegna (RAC) rilasciata dal gestore della posta elettronica certificata del Comune.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine stabilito, anche se spedite anteriormente alla scadenza.

Art. 9 – Modalità di presentazione della documentazione

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando esclusivamente la modulistica predisposta dal Comune.

A) Presentazione mediante consegna al Protocollo

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno:

- il nominativo e l'indirizzo del concorrente;
- la seguente dicitura:

"Offerta per l'asta pubblica relativa all'alienazione dello scuolabus comunale IVECO CC100E21 SCUOLA targato DJ081PY".

All'interno del plico dovranno essere inseriti:

- il Modello A – Domanda di partecipazione, debitamente compilato e sottoscritto;
- il Modello B – Offerta economica, debitamente compilato e sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- eventuale procura o altro titolo attestante i poteri di rappresentanza, ove necessario.

B) Presentazione mediante PEC

L'offerta dovrà essere trasmessa mediante un unico messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo indicato all'articolo 8, allegando:

- il Modello A – Domanda di partecipazione, debitamente compilato e sottoscritto;
- il Modello B – Offerta economica, debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento di identità del sottoscrittore, qualora la documentazione sia firmata con firma autografa;
- eventuale procura o altro titolo attestante i poteri di rappresentanza.

La documentazione potrà essere sottoscritta:

- con firma digitale; oppure
- con firma autografa, purché corredata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Disposizioni comuni

Saranno escluse le offerte:



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- prive della sottoscrizione del concorrente;
- prive della documentazione richiesta;
- formulate in diminuzione rispetto al prezzo posto a base d'asta;
- formulate in modo indeterminato, condizionato, plurimo o per persona da nominare;
- contenenti correzioni o abrasioni non espressamente confermate mediante sottoscrizione;
- pervenute oltre il termine stabilito dall'articolo 8.

Art. 10 – Cause di esclusione

Saranno escluse le offerte:

- pervenute oltre il termine stabilito dall'art. 8;
- presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- prive della sottoscrizione del concorrente;
- prive della documentazione richiesta dall'art. 9;
- formulate in diminuzione rispetto al prezzo posto a base d'asta;
- formulate in modo indeterminato, condizionato, plurimo o per persona da nominare;
- contenenti correzioni, abrasioni o cancellature non espressamente confermate mediante sottoscrizione;
- non corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore, qualora la documentazione sia sottoscritta con firma autografa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni esclusivamente in relazione a irregolarità formali non essenziali della documentazione amministrativa, purché ciò non comporti modificazioni dell'offerta economica né violi il principio della parità di trattamento tra i concorrenti.

Art. 11 – Svolgimento della procedura

La verifica della regolarità della documentazione e l'apertura delle offerte economiche saranno effettuate dal Responsabile del procedimento in seduta pubblica il giorno **30.07.2026**, alle ore **10:00**, presso la sede comunale.

Potranno assistere alle operazioni i concorrenti ovvero persone munite di apposita delega scritta.

Conclusa la verifica della documentazione amministrativa, si procederà all'esame delle offerte economiche ed alla formazione della graduatoria.

La proposta di aggiudicazione sarà disposta in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più elevata.



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

In caso di offerte di pari importo si procederà, ove i concorrenti siano presenti, a richiedere un rilancio migliorativo; in mancanza, si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione diverrà efficace a seguito dell'adozione dello specifico provvedimento.

Art. 12 – Pagamento del prezzo

L'aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento dell'intero prezzo offerto entro **10 (dieci) giorni** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato dal Comune.

L'attestazione dell'avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa al Comune entro il medesimo termine.

Art. 13 – Mancato pagamento e decadenza

Il mancato pagamento del prezzo entro il termine stabilito comporterà la decadenza automatica dall'aggiudicazione. Il Comune potrà:

- procedere allo scorrimento della graduatoria;
- indire una nuova procedura di alienazione;
- richiedere l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

Art. 14 – Trasferimento della proprietà e ritiro del veicolo

Il trasferimento della proprietà del veicolo avverrà esclusivamente dopo:

- il pagamento integrale del prezzo;
- il completamento delle formalità amministrative previste dalla normativa vigente;
- l'espletamento delle formalità relative al passaggio di proprietà.

Tutte le spese relative al trasferimento della proprietà resteranno integralmente a carico dell'aggiudicatario.

Il ritiro del veicolo dovrà avvenire entro **15 (quindici) giorni** dal perfezionamento del passaggio di proprietà, previo accordo con l'Ufficio Tecnico Comunale.

Decorso inutilmente tale termine, il Comune potrà addebitare all'aggiudicatario gli eventuali oneri sostenuti per la custodia del mezzo.

Dal momento del ritiro del veicolo ogni responsabilità civile, amministrativa e penale connessa alla detenzione e all'utilizzo dello stesso farà esclusivamente capo all'acquirente.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come



COMUNE DI TORREVECCHIA TEATINA

Provincia di Chieti

AREA TECNICA MANUTENTIVA, URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della stessa e agli adempimenti conseguenti.

Il titolare del trattamento è il Comune di Torrevecchia Teatina.

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso trovano applicazione:

- il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, per quanto compatibile;
- il Codice Civile;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
- ogni altra disposizione normativa vigente applicabile alla materia.

Il Comune si riserva la facoltà, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nell'esercizio dei propri poteri di autotutela, di sospendere, modificare, prorogare, revocare o annullare la presente procedura in qualsiasi momento, senza che i partecipanti possano avanzare pretese, indennizzi o risarcimenti.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e sul sito web del Comune di Torrevecchia Teatina.

Torrevecchia Teatina, **14 luglio 2026**

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA
Ing. Amanda Giacchetti